



**BASES CAPITAL DE LA SARDANA**



# ÍNDIX

## 1- CONDICIONS DE SOL·LICITUD

## 2- ANNEXOS

- 2.1 TROBADA SARDANISTA D'EQUIPAMENTS CÍVICS
- 2.3 PREMIS CAPITAL DE LA SARDANA
- 2.4 FESTA ANUAL DE LES COLLES SARDANISTES
- 2.A WEB DE LA CAPITALITAT

## **1. CONDICIONS DE SOL·LICITUD**

### **OBJECTIUS**

La Capital de la Sardana té com a objectius contribuir a ampliar la difusió, el conreu i el prestigi social de la sardana, incrementar la seva cohesió en l'àmbit cultural en els territoris de Catalunya, Andorra i Nord de Catalunya i també promoure i projectar el municipi designat com a Capital de la Sardana tant a l'interior com a l'exterior de les fronteres polítiques del país.

Qualsevol municipi pot aspirar a ser designat Capital de la Sardana. Per ser-ho ha de presentar la corresponent candidatura, que la Comissió l'elegeixi com a capital d'entre les candidatures presentades en cada edició i que signi el conveni d'acceptació corresponent.

### **REQUISITS DE LA SOL·LICITUD**

La sol·licitud de designació, que s'ha de presentar a SomSardana, ha de ser acordada pel Ple de l'Ajuntament a proposta de l'entitat sardanista de la població. En cas d'existir més d'una entitat, la proposta ha de ser efectuada preferiblement pel conjunt d'entitats sardanistes de la població.

En la sol·licitud s'hi haurà de fer constar:

- l'entitat o entitats promotores de la sol·licitud,
- les entitats i/o persones que formarien el Comitè Organitzador, en cas que el municipi sigui designat,
- l'acceptació dels actes bàsics relacionats més endavant,
- proposta d'actes opcionals a celebrar durant la proclamació de Capital de la Sardana i els previstos per a la resta de l'any amb les dates en què es realitzaran,
- descripció dels espais on es poden desenvolupar els actes i recursos tècnics (superfície, aforament, megafonia ...),
- pla de seguretat, emergències i evacuació previst.

La sol·licitud amb el dossier d'activitats s'haurà de presentar abans del 22 de febrer de 2026.

## **REQUISITS DEL MUNICIPI**

La població candidata ha d'haver mantingut una activitat sardanista de forma pública i socialment reconeguda, en els seus vessants d'organització de ballades, concerts, aplecs, concursos o ensenyament, duta a terme per entitats sardanistes o entitats cíviqes amb seccions sardanistes autònomes i reconegudes.

En cas de ser nomenada Capital de la Sardana, l'Ajuntament i SomSardana signaran un conveni d'actuació i es crearà un Comitè Organitzador que sigui capaç d'assumir i responsabilitzar-se del desenvolupament dels actes de la capitalitat de la sardana durant tot l'any. Aquest comitè ha d'estar constituït per totes les entitats implicades, inclosa la Corporació Municipal. La Comissió Capital de la Sardana designarà les persones que, en el seu nom, participaran en aquest comitè.

El Comitè Organitzador podrà invitar d'altres entitats cívico-culturals i esportives de la localitat i de la comarca a participar-hi activament, especialment les dedicades a la cultura popular i tradicional.

## **PROCLAMACIÓ**

La proclamació de la Capital de la Sardana i els seus actes corresponents tindran lloc el tercer dissabte de març de cada any. Només es modificarà aquesta data en el cas d'imprevistos que ho justifiquin, i previ acord de tots els estaments implicats.

### Actes bàsics:

- Proclamació institucional en un lloc de gran cabuda presidit per l'alcalde, el president del Comitè Organitzador, el president de Som Sardana, el coordinador de la Capital de la Sardana i un representant oficial del Govern de la Generalitat si escau.

#### Composició de l'acte:

- Benvinguda
- Lectura de l'Acta de Nomenament i proclamació

- Lectura del pregó de la capitalitat
- Parlaments protocol·laris
- Traspàs de la Bandera de la Capitalitat
- Foto de família autoritats
- Parlament de l'alcald
- Estrena de la sardana de la capitalitat
- Descoberta de la placa commemorativa a l'Ajuntament

La Comissió Capital de la Sardana és la responsable de la coordinació, organització i desenvolupament de l'acte institucional.

- Espectacle amb contingut sardanista de gran format

#### Actes opcionals:

- Jocs sardanistes per a la mainada
- Actuació de colles sardanistes
- Inauguració del monument a la sardana
- Actuació de grups de cultura popular i tradicional (esbarts, gegants, nans, cavallets...)
- Cercavila
- Visites culturals guiades a la població
- Exposicions amb temàtica sardanista
- Fira d'entitats i/o d'artesans
- Dinar o sopar de germanor

#### **RESTA DE L'ANY**

El Comitè Organitzador vetllarà perquè durant tot l'any de capitalitat es vagin organitzant i celebrant diferents actes, a més dels que hi aportarà la Comissió Capital de la sardana:

- **Trobada sardanista d'equipaments cívics** en col·laboració amb el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya (un dissabte de maig-juny).

- **Lliurament dels Premis Capital de la Sardana.** Lliurament dels guardons a les persones i entitats guanyadores de les diverses modalitats dels Premis.
- **Festa Anual de les Colles Sardanistes** organitzada per la Unió de Colles Sardanistes de Catalunya (finals de febrer o començament de març, a concretar amb el Comitè Organitzador).

El detall d'aquests actes s'especifiquen en els annexos del 2.1 al 2.4.

Els actes previstos per a la resta de l'any hauran de girar sempre a l'entorn de la sardana i la cobla, en qualsevol format, tenint cura de la qualitat artística de cada un d'ells. És molt recomanable relacionar-los amb altres àmbits de la cultura popular i tradicional.

A títol informatiu s'esmenten:

- Aplecs
- Ballades
- Concerts
- Concurs de colles sardanistes
- Jornades d'estudi i/o reflexió
- Jornada dedicada a les cobles i al sardanisme infantil
- Festa per a la joventut
- Conferències
- Debats
- Exposicions
- Cursets
- Activitats de cultura popular i tradicional

El comitè haurà d'elaborar propostes concretes que augmentin l'arrelament del sardanisme en aquella població i que, si és possible, puguin tenir continuïtat en anys posteriors a la fi de la capitalitat, sigui treballant amb les escoles del municipi, projectes conjunts amb associacions culturals d'altres àmbits de la mateixa població, o també de poblacions veïnes.

## **CLOENDA DE LA CAPITALITAT**

La cloenda de la capitalitat s'haurà de celebrar com a màxim el segon cap de setmana de març.

En aquell cap de setmana s'hi pot desenvolupar qualsevol dels actes de la Capital de la Sardana previstos en aquelles dates, com ara la Festa Anual de les Colles Sardanistes, amb tot, l'acte de cloenda ha de ser el darrer.

En la part institucional de l'acte de cloenda hi haurà la presentació de la propera capital i el nomenament de la següent a l'última nomenada.

L'acte institucional de cloenda haurà d'estar presidit per l'alcalde, el president de SomSardana, el president del Comitè Organitzador i el coordinador de la Capital de la Sardana.

## **ALTRES CONSIDERACIONS**

- Marxandatge – Amb l'acord de la Comissió Capital de la Sardana es podran confeccionar i comercialitzar articles de marxandatge com a record de la capitalitat.
- Publicitat i difusió - Des del moment del nomenament i fins a l'acte de cloenda caldrà fer publicitat i difusió de totes les activitats de la capitalitat i en tots els impresos dels actes culturals de l'ajuntament com també en tota la documentació que es faci des del Comitè Organitzador hi haurà de constar el logo proporcionat per la Comissió Capital de la Sardana.
- Premsa i comunicació – La Comissió Capital de la Sardana conjuntament amb el servei de comunicació de l'Ajuntament s'encarregarà de tot allò que fa referència als mitjans de comunicació i, d'acord amb el Comitè Organitzador, de convocar rodes de premsa i emetre qualsevol tipus de comunicat.
- Web de la capitalitat – Per una bona comunicació i abast dels actes de la CDLS, SomSardana posarà a disposició del Comitè Organitzador un espai web on hi hagi tota la informació relativa a la capitalitat. Aquest web haurà d'estar actualitzada uns dies abans de la data de la proclamació. (Annex 2.A)
- Seguretat – El Comitè Organitzador vetllarà per l'acompliment de tot allò previst per la llei i la normativa municipal que faci referència a les mesures de seguretat, d'emergències i plans d'evacuació.



## **ANNEX**

### **2.1 TROBADA SARDANISTA D'EQUIPAMENTS CÍVICS**

## **TROBADA SARDANISTA D'EQUIPAMENTS CÍVICS**

### **DESCRIPCIÓ DE L'ACTE**

La trobada sardanista d'equipaments cívics és un acte festiu que organitza SomSardana en col·laboració amb el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya.

En aquest acte, els casals i centres cívics que han fet cursets de sardanes ballen un galop d'entrada, dues sardanes de lluïment i una sardana de germanor. Seguidament hi ha el lliurament de recordatoris i sardanes per al públic.

Aquest acte se celebra un dissabte al matí, normalment entre els mesos de maig i juny i s'acostuma a acabar amb un dinar de germanor.

Per poder assistir tant a la trobada com al dinar de germanor cal una inscripció prèvia a través del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya.

### **COL-LABORACIÓ DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS.**

Tramesa de la convocatòria als equipaments cívics i la seva inscripció a l'acte com també dels participants al dinar de germanor.

Obsequi record de la trobada, programes, números de colles, megafonia i ambulància.

### **APORTACIÓ DE LA POBLACIÓ CAPITAL DE LA SARDANA**

La població Capital de la Sardana ha de contractar i pagar la cobla, facilitar un lloc adient per a la realització de l'acte, si és possible amb ombra, amb empostissat i cadires per als assistents. Caldrà disposar d'un lloc alternatiu en cas de pluja on dur a terme la ballada i el dinar. També haurà d'aportar aigua per als dansaires i organitzar el dinar de de germanor. És convenient que hi hagi lavabos.

# **ANNEX**

## **2.2 PREMIS CAPITAL DE LA SARDANA**

## **PREMIS CAPITAL DE LA SARDANA**

### **DESCRIPCIÓ DE L'ACTE**

Els Premis Capital de la Sardana són un reconeixent a les persones, entitats i institucions que han desenvolupat una tasca de conreu, difusió i enaltiment de la Sardana.

Estructura dels premis: Hi ha quatre modalitats de premis:

- Medalles al Mèrit
  - Sardanista
  - Musical
- Cinc premis centrats en diverses àrees temàtiques: A l'entitat, a l'activitat, a la formació, a la comunicació i a l'impuls sardanista. La comissió, a més dels indicats, en pot atorgar un d'especial
- Mencions territorials a persones o entitats que han destacat per la seva dedicació o contribució en l'àmbit sardanista dins del seu territori.
- Aniversaris a les entitats, aplecs, concursos i emissores de ràdio.

Les condicions per a optar a aquests reconeixements són a les bases que es publiquen anualment quan surt la convocatòria.

Selecció i elecció: La Comissió dels Premis Capital de la Sardana estudia les diverses propostes i després de la comprovació de les dades, atorguen per consens tant les medalles com els premis de les cinc àrees temàtiques. Per a aquestes cinc àrees el jurat determinarà tres finalistes de cada categoria d'entre totes les candidatures rebudes, i d'aquestes en decidirà la guanyadora, que es farà pública el dia del lliurament dels guardons.

Les Mencions Territorials les decideixen directament les federacions territorials de SomSardana.

Publicació: Els premiats i nominats es donen a conèixer al web i les xarxes socials de SomSardana i mitjans de comunicació en la data que indiquen les bases.



Lliurament dels guardons: L'acte de lliurament tindrà lloc a la Capital de la Sardana un dissabte del mes de novembre en una data a acordar entre el municipi corresponent i SomSardana.

En diversos moments de l'acte s'interpreten apunts de música per a cobla.

### **APORTACIÓ DE LA COMISSIÓ CAPITAL DE LA SARDANA**

Medalles, premis, programes, saludes, presentador i cobla.

### **APORTACIÓ DE LA POBLACIÓ CAPITAL DE LA SARDANA**

La població Capital de la Sardana ha de facilitar un local amb una capacitat aproximada per a unes 400 persones amb projector i servei de megafonia.

## **ANNEX**

### **2.4 FESTA ANUAL DE LES COLLES SARDANISTES**

## **FESTA ANUAL DE LES COLLES SARDANISTES**

### **DESCRIPCIÓ DE L'ACTE**

La Festa Anual de les Colles Sardanistes s'acostuma a celebrar a finals de febrer o principis de març, per finalitzar els diversos campionats de Catalunya organitzats per la Unió de Colles Sardanistes de Catalunya i, eventualment, els campionats territorials corresponents a la localitat on es realitza, amb la divulgació de les classificacions obtingudes i el lliurament de premis i insígnies.

### **ESTRUCTURA DE L'ACTE**

S'estructura dins d'un o dos dies lúdics, organitzant actes paral·lels per a les diferents categories, adaptant així la Festa a totes les edats i públic. L'acte pot comptar amb ballades de sardanes, gimcanes, espectacles, concerts, àpats populars, festa jove, etc. Tot ideat per la interacció de les colles, tan entre elles, com amb la població que ho organitza.

### **APORTACIÓ DE LA UNIÓ DE COLLES SARDANISTES DE CATALUNYA**

- Pancarta de la cloenda
- Trofeus dels campionats de Catalunya per a totes les categories
- Insígnies d'aniversari a dansaires.
- Aportació d'una subvenció vinculada a les activitats organitzades, previ pressupost general.

### **APORTACIÓ DE LA POBLACIÓ CAPITAL DE LA SARDANA**

- Un local amb una capacitat per a unes 350-400 persones
- Un equip de megafonia adient
- Presentadors per als diferents actes, adequats a cada categoria.
- Si es fa dinar, sopar, el cost de les autoritats convidades.

- Si es fa en dos dies, lloc per a dormir per a totes les persones inscrites, que haurà de disposar de WC (opcional dutxes). Possibilitats d'allotjament, per als assistents que ho desitgin, en establiments hotelers, albergs..., en la pròpia població o en la rodalia.
- Recordatori amb l'anagrama de la UCS, a més del de l'entitat organitzadora per a totes les colles assistents i personalitats presents a l'acte: estaments oficials, convidats i membres de junta de la UCS.
- Edició del programa o fulletó de la cloenda on constarà el text: "Amb el suport i col·laboració de" i l'anagrama de la UCS.
- Difusió de tots els actes emmarcats dins de la Festa a través del web de l'ajuntament i entitat organitzadora, xarxes socials, (Facebook, Twitter, etc.) cartells, full informatiu a les escoles, publicacions locals, etc.

## **TERMINIS**

Per tal de poder organitzar i difondre els actes de la Festa Anual de la Unió de Colles (UCS), serà indispensable respectar el següents terminis:

- o Una primera reunió del Comitè Organitzador amb l'Àrea de Joventut de la UCS com a molt tard el mes de novembre en la qual entre altres coses s'haurà de
  - o Designar una persona del Comitè com a responsable de comunicació amb l'Àrea de Joventut de la UCS.
  - o Visitar les instal·lacions municipals o privades on es podrien dur a terme els actes de la Festa.
- Un mes i mig abans, haurà d'estar tancada la programació (aquesta es facilitarà a l'Àrea de Joventut de la UCS, conjuntament amb el pressupost general).
- Un mes abans s'haurà de facilitar el dossier informatiu a l'Àrea de Joventut de la UCS, per enviar-lo a les colles juntament amb un número de compte per tal que les colles que hi participin puguin fer l'ingrés corresponent.

- Una hora abans de l'arribada de les colles participants:
  - Hauran d'estar fets els sobres amb els tiquets, credencials, mapes i polseres de cada colla
  - Obrir el punt d'inscripció de les colles.
  - Els responsables de cada categoria hauran d'estar al punt d'inscripció, responsabilitzant-se de cada colla des de la seva arribada.
- Deu dies després de la Festa, s'haurà de facilitar a l'Àrea de Joventut de la UCS:
  - Memòria i valoració dels actes realitzats
  - Valoracions captades dels veïns del municipi
  - Relació d'ingressos i despeses per a la determinació final de l'import de la subvenció

# **ANNEX**

## **2.A WEB DE LA CAPITALITAT**

## **WEB DE LA CAPITALITAT**

Per una bona comunicació i abast dels actes de la capitalitat, SomSardana posarà a disposició del Comitè Organitzador un espai web on hi hagi tota la informació relativa a la capitalitat. Aquest web haurà d'estar actualitzat uns dies abans de la data de la proclamació.

L'esmentat web haurà de ser actualitzat amb regularitat, garantint que qualsevol canvi de data o programa de qualsevol activitat, hi queda puntualment reflectit. En el web es cobriran els següents aspectes:

- Presentació de la Capital de la Sardana
- Agenda d'actes
- Notícies
- Multimèdia
- Informació de contacte

Pel que fa a xarxes socials, el Comitè Organitzador:

Es compromet a reutilitzar els canals existents de Facebook, xarxa X i Instagram de Capital de la Sardana, sense crear-ne de nous. Utilitzar els mateixos canals any rere any facilita una visió històrica de la capitalitat.

Personalitzarà aquestes tres xarxes socials (i altres que pugui decidir crear lliurement el Comitè) amb els logotips de l'any en curs.

Assignarà un o més administradors que dinamitzaran regularment les xarxes socials durant el període de vigència de la capitalitat i transferiran la gestió als administradors de l'any següent un cop acabada la cloenda dels seus actes. Això no obstant, SomSardana mantindrà també el rol d'administrador dels tres canals propis de xarxes socials (Facebook, Xarxa X i Instagram) i col·laborarà amb el Comitè en l'administració de les xarxes.